

Lekarz przedsiębiorca

31 stycznia 2025 r. nastąpi wyłączenie RPWDL 1.0. Od tego momentu obsługa ksiąg rejestrowych i dostęp do nich będą możliwe wyłącznie poprzez RPWDL 2.0. Wcześniej nastąpi przeniesienie zawartości rejestru z wersji 1.0 do wersji 2.0 RPWDL. Nastąpi to w kilku etapach, które będą mieć wpływ na sposób korzystania z rejestru zarówno przez podmioty wykonujące działalność leczniczą, jak i przez organy rejestrowe:

Od 19 grudnia 2024 roku (po wdrożeniu nowej wersji systemu w godzinach wieczornych):

1. wszystkie nowe wnioski można złożyć wyłącznie w RPWDL 2.0,
2. wszystkie wnioski utworzone przed 19 listopada 2024 r. i niezłożone do organów rejestrowych zostaną zarchiwizowane w RPWDL 2.0 bez dalszej możliwości procesowania.

Do 26 grudnia 2024 roku:

1. należy dokończyć w RPWDL 1.0 składanie wniosków, które rozpoczęto w RPWDL 1.0 między 19 listopada 2024 r. a 19 grudnia 2024 r.,
2. w przeciwnym razie wyżej wymienione wnioski zostaną zarchiwizowane w RPWDL 2.0 i konieczne będzie złożenie wniosku ponownie w RPWDL 2.0.

Do 10 stycznia 2025 roku:

1. organy rejestrowe mogą oceniać wnioski w RPWDL 1.0, które zostały złożone między 19 listopada 2024 r. a 26 grudnia 2024 r.,
2. jeżeli wniosek złożony w RPWDL 1.0 po 19 grudnia 2024 nie zostanie oceniony do 10 stycznia 2025 roku, konieczne będzie ponowne jego złożenie w RPWDL 2.0.

Do 17 stycznia 2025 roku:

1. należy uzupełnić wnioski, które zostały złożone w RPWDL 1.0 między 19 listopada 2024 r. a 26 grudnia 2024 r., a które zostały zwrócone przez organ rejestrowy,
2. w przeciwnym razie wyżej wymienione wnioski zostaną zarchiwizowane w RPWDL 2.0 i konieczne będzie złożenie wniosku ponownie w RPWDL 2.0.

31 stycznia 2025 roku:

1. RPWDL 1.0 zostanie wyłączony. Wszystkie nieprzeprocesowane wnioski zostaną zarchiwizowane w RPWDL 2.0 i konieczne będzie złożenie wniosku ponownie w RPWDL 2.0.

Od 23 sierpnia 2024 roku wchodzi kolejny etap procesu wdrażania RPWDL 2.0 (rpwdl2.ezdrowie.gov.pl/).

- w systemie RPWDL 2.0 będą obsługiwane wnioski o nowy wpis do rejestru praktyk zawodowych
- w RPWDL 1.0 zostanie zablokowane wprowadzanie wniosków o nowe wpisy do rejestru praktyk zawodowych, z wyjątkiem wniosków dotyczących rejestrowania istniejącej w RPWDL 1.0 praktyki zawodowej na obszarze nowego organu rejestrowego,
- wnioski oraz księgi istniejące w RPWDL 1.0 będą nadal obsługiwane w rejestrze 1.0.

[INSTRUKCJA SKŁADANIA WNIOSKU O PIERWSZY WPIS DO REJESTRU PRAKTYK ZAWODOWYCH](#) (od 23 sierpnia 2024r.)

Uwaga!

Pracownicy organów rejestrowych nie będą mogli dokonać żadnych modyfikacji na wnioskach złożonych przez wnioskodawców. Wymagane poprawki mogą wprowadzić jedynie wnioskodawcy. (dotyczy RPWDL 2.0)

Więcej informacji: [Rejestr Praktyk Zawodowych](#)

Zweryfikuj aktualność swojego wpisu w rejestrze praktyk !

Wydział Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego uprzejmie informuje, że zgodnie z art. 30 § 1 ust. 3 Ustawy o statystyce publicznej z dnia 29 czerwca 1995 r. (Dz.U. 2020 poz. 443 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2019 r. w sprawie Programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2020 (Dz. U. poz. 2366 z późn. zm.), **podmioty lecznicze wpisane do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą mają obowiązek złożenia sprawozdań statystycznych.**

Podmioty o liczbie pracujących powyżej pięciu osób (niezależnie od formy zatrudnienia) składają sprawozdania wyłącznie w formie elektronicznej poprzez stronę internetową

<https://ssoz.ezdrowie.gov.pl> lub www.cez.gov.pl – zakładka: Projekty/Statystyka/SSOZ.

W przypadku podmiotów o liczbie pracujących nie większej niż pięć osób dopuszcza się przekazywanie danych w formie papierowej, jednak aktualne formularze obowiązujące w 2022 roku (za rok 2021) muszą być pobrane ze strony Centrum e-Zdrowia (zakładka: Projekty/Statystyka/Formularze).

Sprawozdania w formie papierowej należy przesyłać na adres:

Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi

Wydział Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej - Oddział Zdrowia Publicznego

ul.Piotrkowska 104, 90-926 Łódź

Wypełnienie sprawozdań wymaga zarejestrowania się w Systemie Statystyki w Ochronie Zdrowia (SSOZ). Dostęp do systemu znajduje się na stronie <https://ssoz.ezdrowie.gov.pl>

Konta użytkowników, którzy wypełniali sprawozdania w latach ubiegłych pozostają aktywne.

Uwaga!

Sprawozdania MZ-88 i MZ-89 dotyczące kadry są obowiązkowe dla wszystkich podmiotów wykonujących działalność leczniczą oraz dla praktyk zawodowych

Sprawozdania przypisywane są jednostkom na podstawie kodów resortowych figurujących w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (<https://rpwdl.ezdrowie.gov.pl/>) oraz na podstawie ankiety, która pojawia się przy pierwszym logowaniu do systemu w danym roku sprawozdawczym.

Ankiety należy bezwzględnie wypełnić. Niewypełnienie może skutkować brakiem sprawozdań lub przypisaniem niewłaściwych formularzy.

Przed sporządzeniem sprawozdań należy zapoznać się z objaśnieniami zamieszczonymi na każdym formularzu statystycznym albo na stronie internetowej Centrum e-Zdrowia.

Informacji udzielają pracownicy Oddziału Zdrowia Publicznego Wydziału Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi:
tel.: 42 664-10-36, 42 664-10-56, 42 664-10-68, 42 664-10-72.

W przypadku sprawozdań:

- z zakresu medycyny pracy (MZ-35A, MZ-35B) pytania prosimy kierować do właściwego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy (nr telefonu 42 631 46 71);
- z zakresu karty szpitalnej MZ-Szp11b oraz sprawozdań MZ-15, MZ-19 i MZ-30 informacji udziela Instytut Psychiatrii i Neurologii (nr telefonu 22 21 82 225);
- z zakresu medycyny szkolnej (MZ-06) na pytania odpowiadają administratorzy CeZ oraz pracownicy Instytutu Matki i Dziecka (nr telefonu 22 32 77 410).

W sprawach technicznych prosimy o kontakt z Centrum e-Zdrowia.

Przypominamy, że za niewywiązywanie się z obowiązku statystycznego bądź przekazywanie danych statystycznych po upływie wyznaczonego terminu grożą konsekwencje prawne określone w art. 57 i 58 ustawy o statystyce publicznej.

Formularze sprawozdań dostępne są na stronie:

<https://cez.gov.pl/projekty/statystyka/formularze/>

1. Rejestracja działalności gospodarczej - [wpis do CEIDG](#)
2. Wniosek o profil zaufany - [platforma ePUAP](#)
3. Rejestracja działalności leczniczej i [uzyskanie wpisu do RPWDL](#)

- [skrótowa instrukcja](#) rejestracji praktyki
- [pełna instrukcja](#) Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą

Wpis do rejestru prywatnych praktyk - 166 zł

Zmiana wpisu do rejestru - 83 zł

Wpłaty należy dokonywać na rachunek bankowy:

Okręgowa Izba Lekarska w Łodzi

PKO BP SA I/O w Łodzi 98 1020 3352 0000 1602 0010 0362

[Obowiązki lekarza i lekarza dentysty przedsiębiorcy](#)

Każdy wytwórca odpadów medycznych od 1 stycznia 2020 r. musi posiadać numer w rejestrze BDO /Baza Danych o Odpadach/ - niezbędny do odbioru odpadów z gabinetu.

Termin złożenia sprawozdań: do 15 marca 2025 r. (okres sprawozdawczy za 2024r.)

Rejestracja: <https://www.bdo.mos.gov.pl>

Instrukcja: <https://bdo.mos.gov.pl/instrukcje-krok-po-kroku-system-bdo/>

Instrukcja skrócona: [kliknij tutaj](#)

[e-recepty](#)

[Elektroniczna Dokumentacja Medyczna](#)

e-skierowania

- Leasing
- Zakup i rozliczanie eksploatacji w firmie