

*93-005 Łódź, ul. Czerwona 3*

*Tel 42 6831791 faks 42 6831378*

*www.oil.lodz.pl e-mail: biuro@oil.lodz.pl*

***Okręgowa Rada Lekarska w Łodzi***

**UCHWAŁA Nr 1372/VII/2016**

**Okręgowej Rady Lekarskiej w Łodzi**

z dnia 8 marca 2016 roku

**w sprawie zmiany regulaminu Ośrodka Kształcenia Medycznego Okręgowej Izby Lekarskiej w Łodzi**

Na podstawie art. 5 pkt 7), 25 pkt. 4), 10) ustawy z dnia 2 grudnia 2009 r. o izbach lekarskich (Dz.U. Nr 219, poz. 1708 z późniejszymi zmianami) **uchwala się co następuje:**

**§ 1**

Zmienia się Regulamin Ośrodka Kształcenia Medycznego Okręgowej Izby Lekarskiej w Łodzi stanowiący załącznik numer 1 do uchwały Nr 1575/VI/2011 Okręgowej Rady Lekarskiej w Łodzi z 6 września 2011 roku w ten sposób, że:

1. § 7 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Prezydium Ośrodka:

* 1. podejmuje uchwałę o udzieleniu dofinansowania, jeśli jego kwota wnioskowana nie przekracza kwoty 5.000 złotych;
  2. podejmuje uchwałę o odmowie udzielenia dofinansowania, jeśli jego kwota wnioskowana nie przekracza kwoty 5.000 złotych;
  3. przedstawia Okręgowej Radzie Lekarskiej wniosek o podjęcie uchwały o udzieleniu dofinansowania, ze wskazaniem kwoty dofinansowania, jeżeli wnioskowana kwota przekracza 5.000 złotych;
  4. przedstawia Okręgowej Radzie Lekarskiej wniosek o podjęcie uchwały o odmowie udzielenia dofinansowania, jeżeli wnioskowana kwota przekracza 5.000 złotych. Wniosek taki powinien zawierać uzasadnienie odmowy.
  5. przedstawia na posiedzeniu Okręgowej Rady Lekarskiej sprawozdanie z podjętych uchwał, o których mowa w art. 7 ust. 6 pkt a i pkt b.

1. § 7 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Na organizatora szkolenia, któremu przyznano dofinansowanie, mogą zostać nałożone dodatkowe obowiązki warunkujące przyznanie dofinansowania, w szczególności przeprowadzenie szkolenia dla członków Okręgowej Izby Lekarskiej w Łodzi bez odpłatności lub za obniżoną odpłatnością.”

1. § 7 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Podstawą wypłaty środków przeznaczonych na finansowanie szkolenia jest:

* 1. uchwała o przyznaniu finansowania i jego wysokości podjęta zgodnie z postanowieniami ust. 7,
  2. umowa zawarta pomiędzy Okręgową Radą Lekarską w Łodzi a organizatorem szkolenia,
  3. przeprowadzenie szkolenia zgodnie z wnioskiem, dodatkowymi informacjami przedstawionymi zgodnie z ust. 5 oraz warunkami ustalonymi na podstawie postanowień ust. 7,
  4. przedłożenie imiennej listy uczestników szkolenia,
  5. przedłożenia faktur dokumentujących faktyczne koszty przeprowadzenia szkolenia poniesionych przez organizatora szkolenia.”

1. § 7 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Koordynator Ośrodka potwierdza fakt wywiązania się organizatora szkolenia, z nałożonych na niego obowiązków, a w szczególności z:

* 1. przeprowadzenie szkolenia zgodnie z wnioskiem, dodatkowymi informacjami przedstawionymi zgodnie z ust. 5 oraz warunkami ustalonymi na podstawie postanowień ust. 7,
  2. przedłożenia wszystkich dokumentów określonych w ust. 8.”

**§ 2**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Wnioski, które zostały złożone i nie zostały rozpatrzone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały rozpatruje się według zasad ustalonych niniejszą uchwałą.

**Zastępca Sekretarza Prezes**

Okręgowej Rady Lekarskiej w Łodzi Okręgowej Rady Lekarskiej w Łodzi

dr n. med. Łukasz Jasek dr n. med. Grzegorz Mazur